

**BORANG PERMOHONAN PEROLEHAN PEJABAT**

Bil:.....

Setiausaha Rendah
Bahagian Pentadbiran dan Pengurusan Akaun
Kementerian Kewangan
88593 Kota Kinabalu

Tuan,

Sukacita sekiranya pihak tuan dapat membekalkan perkara-perkara berikut untuk kegunaan Bahagian ini:

Bil	Butir-Butir	Kuantiti	Catatan

Tandatangan :

Nama :

Jawatan :

Unit/Bahagian :

Tarikh :